

Zmluva o výpožičke nehnuteľného majetku č. 00026/2023/SOŠPDK/56/EKO

uzavretá podľa § 659 a nasl. Občianskeho zákonníka, zákona č.446/2001 Z.z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov a Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom Žilinského samosprávneho kraja

medzi zmluvnými stranami

požičiavateľ:

Stredná odborná škola polytechnická

so sídlom: Jelšavská 404, 026 01 Dolný Kubín - Kňažia
zastúpený: Ing. Adriana Bellová, riaditeľka školy
IČO: 00891479
DIČ: 2020424329

a

vypožičiavateľ:

Miba Sinter Slovakia, s.r.o.

so sídlom: Nábrevie Oravy 2222, 026 01 Dolný Kubín
zastúpený: Ing. Vladimír Toman, konateľ
Ing. Vladimír Valašiak, prokurista zast.
IČO: 00694321
DIČ: 2020424318

Zriaďovateľ požičiavateľa je Žilinský samosprávny kraj.

Čl. I

Úvodné ustanovenia

1. Žilinský samosprávny kraj (ďalej len „ŽSK“) je vlastníkom nehnuteľnosti – budovy dielní, ktorá sa nachádza v Dolnom Kubíne, Jelšavská, 026 01 Dolný Kubín, súpisné číslo 2253 postavenej na parcele č. KN 242/2 v katastrálnom území Kňažia a zapísanej v katastri nehnuteľností LV č. 3830.
2. Požičiavateľ je správcom nehnuteľnosti uvedenej v odseku 1 tohto článku a podľa Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom ŽSK je oprávnený ho (alebo jeho časť) so súhlasom zriaďovateľa (vlastníka) prenechať do výpožičky a byť nositeľom všetkých práv a povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy pre požičiavateľa.
3. Uzatvoreniu tejto zmluvy predchádzalo „Udelenie súhlasu ŽSK s uzatvorením zmluvy o výpožičke nebytových priestorov“ zo dňa 26.04.2023 pod číslom 04856/2023/OSMaI-11.

Čl. II

Predmet výpožičky

1. Požičiavateľ požičiava a tým prenecháva na dočasné užívanie vypožičiavateľovi nebytové priestory nachádzajúce sa v budove dielní a to Dielňu – Strojové obrábanie kovov I o výmere 261,72 m², postavené na parcele č.KN 242/2, zapísanej v katastri nehnuteľností Správa katastra Dolný Kubín pre katastrálne územie Kňažia na LV č. 3830 (ďalej len „predmet výpožičky“).

2. Zmluvné strany sú povinné ku dňu začatia doby výpožičky spísať protokol o stave predmetu výpožičky.

Čl. III

Doba výpožičky nehnuteľného majetku

1. Doba prenájmu formou výpožičky sa uzatvára na dobu určitú od 22.05.2023 do 26.05.2023, od 05.06.2023 do 09.06.2023 a od 16.06.2023 do 19.06.2023.
2. Ak nebolo dohodnuté inak, vypožičiavateľ je povinný k dátumu skončenia výpožičky predmet výpožičky vypratať a protokolárne odovzdať požičiavateľovi v stave v akom ho prevzal, s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie.

Čl. IV

Účel výpožičky nehnuteľného majetku

1. Účelom je využívanie predmetu nájmu na prípravu žiakov na záverečnú skúšku v školskom roku 2022/2023 a vykonanie praktickej časti záverečnej skúšky.

Čl. V

Úhrada nákladov za poskytnuté služby spojené s užívaním predmetu výpožičky

1. Požičiavateľ nebude vypožičiavateľovi počas trvania doby výpožičky účtovať žiadne náklady s užívaním predmetu výpožičky. Všetky náklady za dodávku tepla, vodné a elektrickej energie zabezpečí požičiavateľ.
2. Ku dňu výpožičky sa nebytové priestory odovzdávajú nezaťažené právami tretích osôb, nepostupujú a nepreberajú sa žiadne záväzky a pohľadávky súvisiace s predmetom výpožičky.

Čl. VI

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Vypožičiavateľ sa zaväzuje priestory využívať na účely odborného vzdelávania žiakov a zaväzuje sa ďalej, že nebude uvedené priestory využívať na iné účely, ako na ktoré boli stavebne, technologicky a zmluvne určené a nebude ich prenajímať ďalším osobám.
2. Požičiavateľ sa zaväzuje odovzdať predmet výpožičky do užívania od 22.05.2023.
3. Vypožičiavateľ je povinný najmä:
 - a) užívať predmet výpožičky s riadnou starostlivosťou tak, aby nedošlo ku škodám,
 - b) zabezpečiť na vlastné náklady obvyklé udržiavanie predmetu výpožičky,
 - c) vopred prerokovať s požičiavateľom akékoľvek úpravy a opravy predmetu výpožičky – bez predchádzajúceho písomného súhlasu požičiavateľa nie je oprávnený tieto uskutočniť,
 - d) písomne oznámiť potrebu nevyhnutných opráv, ktoré sú v réžii požičiavateľa, v opačnom prípade zodpovedá za vzniknuté škody,
 - e) zabezpečovať na vlastné náklady a niest' zodpovednosť za bezpečnosť technických zariadení, protipožiarnu ochranu vypožičaných priestorov, za BOZP a zaväzuje sa vykonať všetky potrebné opatrenia na zabránenie vzniku požiaru, resp. inej havárie v priestoroch tvoriacich predmet výpožičky,

- f) udržiavať predmet výpožičky v súlade so všeobecne záväznými hygienickými predpismi výlučne na svoje náklady.
- g) Po skončení doby výpožičky je vypožičiavateľ povinný odovzdať predmet výpožičky v stave obvyklom pre jeho ďalšie užívanie. Škody vzniknuté na predmete výpožičky prevádzkou vypožičiavateľa odstráni vypožičiavateľ na vlastné náklady uvedením do pôvodného stavu, v akom ich prevzal.
- h) Vypožičiavateľ sa zaväzuje kedykoľvek sprístupniť požičiavateľovi a kontrolným orgánom vypožičané priestory pre účel technologických kontrol a kontrol stavu objektov, podujatí a využívania priestorov.
- i) Vypožičiavateľ nie je oprávnený prenechať predmet výpožičky alebo jeho časť do nájmu alebo výpožičky ďalším (tretím) osobám a nesmie predmet výpožičky ani žiadnym iným spôsobom zaťažiť bez predchádzajúceho písomného súhlasu požičiavateľa.
- j) V prípade, ak vo vypožičaných priestoroch alebo v ostatných priestoroch dielni z dôvodu aktivít vypožičiavateľa dôjde k poškodeniu majetku školy, tak sa vypožičiavateľ zaväzuje uhradiť všetky škody.

Článok VII.

Skončenie výpožičky nehnuteľného majetku

1. Doba výpožičky končí uplynutím dohodnutej doby uvedenej v čl. III. ods. 1 tejto zmluvy.
2. Vypožičiavateľ je povinný vrátiť predmet výpožičky najneskôr v posledný deň výpožičky.
3. Požičiavateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy a požadovať vrátenie predmetu výpožičky aj pred skončením dohodnutej doby výpožičky v prípade závažných dôvodov. Za závažné dôvody sa považujú najmä ak:
 - a) predmet výpožičky potrebuje požičiavateľ pre svoje účely, s podmienkou, že k odstúpeniu od zmluvy dal predchádzajúci súhlas zriaďovateľ,
 - b) vypožičiavateľ užíva predmet výpožičky v rozpore s dohodnutým účelom v tejto zmluve,
 - c) vypožičiavateľ ohrozuje alebo zanedbáva starostlivosť o predmet výpožičky,
 - d) vypožičiavateľ prenecháva predmet výpožičky tretím osobám,
 - e) vypožičiavateľ poruší ktorúkoľvek povinnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy.

Požičiavateľ má právo odstúpiť od tejto zmluvy pri porušení vyššie uvedenej povinnosti s podmienkou, že požičiavateľ vypožičiavateľa na porušenie / nesplnenie povinnosti písomne upozornil a v stanovenej lehote, ktorá je najmenej 15 kalendárnych dní, nedošlo k náprave. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom jeho doručenia vypožičiavateľovi. Odstúpením od tejto zmluvy sa zmluva neruší od počiatku, ale až odo dňa doručenia odstúpenia vypožičiavateľovi. Odstúpenie musí mať písomnú formu, musí byť doručené vypožičiavateľovi a musí byť v ňom uvedený dôvod odstúpenia, inak je neplatné.

4. Pred uplynutím dohodnutej doby môže zmluva výpožičke nehnuteľného majetku skončiť aj dohodou zmluvných strán.

Článok VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva je vyhotovená v troch exemplároch s platnosťou originálu. Každá zmluvná strana obdrží po jednom exemplári. Jeden exemplár obdrží zriaďovateľ – Žilinský samosprávny kraj.
2. Zmluvné strany môžu meniť alebo doplniť obsah tejto zmluvy len formou písomných dodatkov k zmluve.

3. Práva a povinnosti touto zmluvou neupravené sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi.
4. Účastníci zmluvy prehlasujú, že jej rozumejú a súhlasia s ňou, čo potvrdzujú svojím podpisom.
5. Zmluva nadobúda platnosť podpisom obidvoch zmluvných strán. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv a zverejnení na webovom sídle požičiavateľa.

V Dolnom Kubíne, dňa 12.05.2023

Požičiavateľ:



Ing. Adriana Bellová
riaditeľka SOSF

Vypožičiavateľ:



Ing. Vladimír Toman, konateľ
Ing. Vladimír Valaštiak, prokurista zast.
Ing. Eva Mancová, poverená pre SDV

ZÁKLADNÁ FINANČNÁ KONTROLA

vykonaná v zmysle §7 zákona 357/2015 Z.Z.

*nehodiace sa škrtnite

Zodpovedný zamestnanec: (Meno a priezvisko)	Finančnú operáciu alebo jej časť
	a) je/nie je možné vykonať* b) je/nie je možné pokračovať* c) je/nie je potrebné vymáhať poskytnuté plnenie*
Štatutár/vedúci zamestnanec: (Meno a priezvisko)	Dátum: 12.5.2023 Podpis:
	Finančnú operáciu alebo
	a) je/nie je možné vykonať* b) je/nie je možné pokračovať* c) je/nie je potrebné vymáhať poskytnuté plnenie*
	Dátum: 12.5.2023 Podpis:

Protokol o stave predmetu výpožičky

požičiavateľ:

Stredná odborná škola polytechnická

so sídlom: Jelšavská 404, 026 01 Dolný Kubín - Kňazžia

zastúpený: Ing. Adriana Bellová, riaditeľka školy

IČO: 00891479

DIČ: 2020424329

a

vypožičiavateľ:

Miba Sinter Slovakia, s.r.o.

so sídlom: Nábrežie Oravy 2222, 026 01 Dolný Kubín

zastúpený: Ing. Vladimír Toman, konateľ

Ing. Vladimír Valaštiak, prokurista zast.

IČO: 00694321

DIČ: 2020424318

Uzatvorili dňa 11.05.2023 Zmluvu o výpožičke nehnuteľného majetku, číslo zmluvy 00026/2023/SOŠPDK/56/EKO.

Predmet výpožičky: Dielňa – Strojové obrábanie kovov I o výmere 261,72 m²

V zmysle Čl. II odst. 2 Zmluvy o výpožičke

Spísali požičiavateľ a vypožičiavateľ tento protokol o stave predmetu výpožičky

Dielňa (predmet výpožičky) je v stave spôsobilom na dohodnuté užívanie.

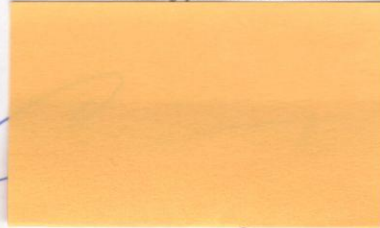
V Dolnom Kubíne, dňa 22.05.2023

Za požičiavateľa:



.....
Ing. Adriana Bellová
riaditeľka SOŠP

Za vypožičiavateľa:



.....
Ing. Vladimír Toman, konateľ
Ing. Vladimír Valaštiak, prokurista zast.
Ing. Eva Mancová, poverená pre SDV